



MOODIE.AI 管理員分段使用者指南



指派團隊成員職務

你能夠學會指派團隊成員職務。

指派團隊成員職務

指派團隊成員職務



①可選：
你可以點選「團隊」
來分配團隊成員的職
稱

指派團隊成員職務



SUPER ADMIN

M

機構

Moodie.AI

概覽

儀表板

資源庫

練習範本

面試練習

團隊

顯示通知

9+

學生入口

EN

繁

簡

M

Moodie Admin

admin@moodie.ai

登出

團隊

Moodie.AI 職職員帳戶。學生係「學生」度另外管理。

新增成員

搜尋姓名或電郵

asd

asd@asd.com

導師

Team role

example@example.com

導師

Team role

example@example.com

觀察員

Roland Leung (Hotmail)

②可選：
您可以點選
「新增成員」並新增
團隊成員

指派團隊成員職務

新增團隊成員

姓名

電郵

角色

☒ **導師**
建立同管理自己嘅練習同項目。睇唔到其他導師建立嘅內容。共用範本所有人都可以用。

☐ **觀察員**
唯讀。只可以睇到上級導師建立嘅項目，以及當中嘅練習記錄。

Cancel 發送邀請

③
請輸入姓名、電子郵件，以及他/她的團隊成員角色

指派團隊成員職務



新增團隊成員

姓名

電郵

角色

☐ 導師
建立同管理自己嘅練習同項目。睇唔到其他導師建立嘅內容。共用範本所有人都可以用。

☒ 觀察員
唯讀。只可以睇到上級導師建立嘅項目，以及當中嘅練習記錄。

上級導師

請選擇...

Cancel 發送邀請

③
若您將團隊成員設為觀察員，請選擇上級導師

指派團隊成員職務



The image shows a modal window titled "新增觀察員" (Add Observer) with a close button (X) in the top right corner. The form contains two input fields: "姓名" (Name) and "電郵" (Email). Below the input fields, there is a text box containing the following text: "呢個會建立一個屬於你嘅觀察員。佢可以唯讀查看你建立嘅項目，以及當中嘅練習記錄。" (This will create an observer for you. They can only read and view the projects you have created, as well as the practice records within them). At the bottom of the modal, there are two buttons: "Cancel" and "發送邀請" (Send Invitation).

③
在導師的角度中，只能新增觀察員，而不能新增導師。

指派團隊成員職務

Your username is `example@email.com` and temporary password is `[PasswordExample]`

④

對於收到邀請的電子郵件，您可以找到您的電子郵件及登入密碼。

請注意，該郵件可能被視為垃圾郵件

指派團隊成員職務



SUPER ADMIN

M

機構
Moodie.AI

概覽

儀表板

資源庫

練習範本

面試練習

團隊

顯示 總組

學生入口

EN 繁 簡

M Moodie Admin
admin@moodie.ai

登出

團隊

Moodie.AI 嘅職員帳戶。學生係「學生」度另外管理。

新增成員

搜尋姓名或電郵

asd
asd@asd.com

導師

Team role
example@example.com

導師

Team role
example@example.com

觀察員

Roland Leung (Hotmail)

⑤
你可以刪除該團隊成員或修改他/她的成員角色